



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
A00	DIRECCION GENERAL
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar reportes y demandas de servicios	Reporte	5,800.00	1,850.00	31.90	1,850.00	31.90	1,100.00	18.97	1,000.00	17.24
2	Dar seguimiento a los reportes y demandas de servicios	Reporte	5,800.00	1,850.00	31.90	1,850.00	31.90	1,100.00	18.97	1,000.00	17.24
3	Registrar oficios y solicitudes realizadas	Reporte	350.00	100.00	28.57	100.00	28.57	100.00	28.57	50.00	14.29
4	Agendar trabajo con personal de las areas	Reunion	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
5	Realizar giras de trabajo	Giras	48.00	12.00	25.00	12.00	25.00	12.00	25.00	12.00	25.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Informe	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

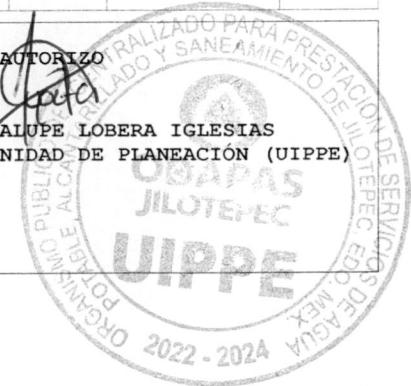
ING. ELOY MIJAIL PICHARDO JIMENEZ
DIRECTOR GENERAL

REVISO

ING. ELOY MIJAIL PICHARDO JIMENEZ
DIRECTOR GENERAL

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030401	Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
010304010101	Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
G00	CONTRALORIA INTERNA
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Practicar arqueo de caja	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
2	Registrar informes de actividades de área	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Controlar el registro de buzón de denuncias	Registro	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
4	Dar seguimiento a las observaciones recibidas	Observaciones	3.00	0.00	0.00	1.00	33.33	1.00	33.33	1.00	33.33
5	Dar seguimiento a las declaraciones de evolución patrimonial	Declaraciones	150.00	0.00	0.00	150.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar auditorías a las obligaciones de los servidores publicos	Auditorias	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00
7	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

[Firma]

LIC. EMMA LAGUNAS ALCANTARA
CONTRALORA INTERNA



REVISO

[Firma]

LIC. EMMA LAGUNAS ALCANTARA
CONTRALORA INTERNA



AUTORIZO

[Firma]

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01030501	Asistencia jurídica al ejecutivo
010305010105	Asesoría jurídica al ayuntamiento
D00	UNIDAD JURIDICA
228	AREA JURIDICA

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Representar al organismo en los diversos asuntos legales en los que sea parte o tenga interés desde su inicio hasta su conclusión.	Denuncias	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
2	Asesorar en el desarrollo de las sesiones de consejo directivo.	Sesiones	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Coadyuvar al cumplimiento de las políticas y del marco jurídico del organismo.	Solicitudes	28.00	7.00	25.00	7.00	25.00	7.00	25.00	7.00	25.00
4	Realizar el avance de las metas trimestrales del área.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

LIC. RICARDO BADILLO VALDEZ
SUBDIRECTOR JURIDICO

REVISO

LIC. RICARDO BADILLO VALDEZ
SUBDIRECTOR JURIDICO

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020101	Captación y recaudación de ingresos
B03	COMERCIALIZACION
216	AREA DE COMERCIALIZACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar subsidios a usuarios	Subsidios	13,000.00	3,000.00	23.08	3,000.00	23.08	3,000.00	23.08	4,000.00	30.77
2	Instalar medidores de agua	Instalacion	600.00	150.00	25.00	100.00	16.67	200.00	33.33	150.00	25.00
3	Realizar notificaciones a usuarios	Notificaciones	1,900.00	500.00	26.32	400.00	21.05	500.00	26.32	500.00	26.32
4	Difundir publicidad de campañas de regularización	Publicacion	5.00	2.00	40.00	1.00	20.00	1.00	20.00	1.00	20.00
5	Realizar cierres de cobranza mensual	Registros	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
6	Actualizar el padron de usuarios de cuentas incobrables	Actualizaciones	30.00	7.00	23.33	7.00	23.33	8.00	26.67	8.00	26.67
7	Regularizar tomas clandestinas	Tomas	100.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00
8	Elaborar la documentación que necesite el organismo y los usuarios para que el servicio de agua potable no se interrumpa.	Convenios	180.00	60.00	33.33	60.00	33.33	60.00	33.33	0.00	0.00
9	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
C. P. JOSE RAUL GARCIA GARCIA
SUBDIRECTOR COMERCIAL

REVISO
C. P. JOSE RAUL GARCIA GARCIA
SUBDIRECTOR COMERCIAL

AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050202	Fortalecimiento de los ingresos
010502020401	Registro y control de caja y tesorería
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
212	AREA DE ADMINISTRACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Implementar el cobro en cajas móviles	Cajas	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
2	Realizar declaraciones mensuales	Declaraciones	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
3	Realizar pagos de nomina	Pagos	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
4	Programar y realizar pagos de proveedores	Pagos	400.00	100.00	25.00	100.00	25.00	100.00	25.00	100.00	25.00
5	Elaborar instrumentos de control y consulta archivíticos	Instrumentos	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS




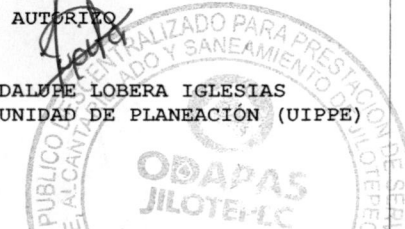

REVISO

LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050107	Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
E00	UNIDAD DE PLANEACION
230	AREA DE PLANES Y PROGRAMAS

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Integrar el presupuesto en relación a las matrices	Presupuesto	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Integrar el avance de las metas trimestrales de las areas	Informes	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00
3	Solicitar la evidencia del avance de las metas a cada area	Reportes	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00
4	Elaborar y publicar el PAE del presente ejercicio fiscal	Informes	1.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

<p>ELABORO</p> <p>MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS TITULAR DE LA UIPPE</p>		<p>REVISO</p> <p>MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS TITULAR DE LA UIPPE</p>
---	--	--

<p>AUTORIZO</p> <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)</p>	
--	--



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050205	Planeación y presupuesto basado en resultados
010502050203	Registro, control contable-presupuestal y cuenta de la hacienda pública municipal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
203	AREA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Integrar el informe trimestral entregado a OSFEM.	Informes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
2	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
3	Integrar el presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal actual	Presupuesto	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Integrar la cuenta publica del ejercicio fiscal inmediato anterior	Cuenta Publica	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ELABORO

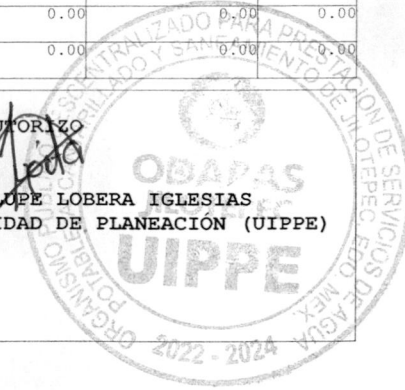
REVISO

AUTORIZO

C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL
JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD

C. P. YESENIA TOLENTINO MONTIEL
JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE CONTABILIDAD

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060101	Administración de personal
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
209	AREA DE RECURSOS HUMANOS

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar altas del personal adscrito	Reporte	25.00	15.00	60.00	3.00	12.00	2.00	8.00	5.00	20.00
2	Registrar bajas del personal adscrito	Reporte	25.00	10.00	40.00	5.00	20.00	5.00	20.00	5.00	20.00
3	Credencializar al personal adscrito	Credencial	50.00	0.00	0.00	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Generar reporte de nomina quincenal	Reporte	24.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00	6.00	25.00
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del area.	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
LIC. MAYRA ELIZABETH VECA RIVERA
JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS

REVISO
LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060201	Adquisiciones y servicios
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
213	AREA DE ADQUISICIONES

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Realizar contratos por adquisiciones y servicios	Contrato	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	10.00	25.00	10.00	25.00
2	Actualizar de manera mensual el catálogo de proveedores	Reporte	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
C. PEDRO DANIEL CRUZ CHAVERO
TITULAR DEL AREA DE ADQUISICIONES

REVISO
LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01050206	Consolidación de la administración pública de resultados
010502060301	Control del patrimonio y normatividad
B00	FINANZAS Y ADMINISTRACION
212	AREA DE ADMINISTRACION

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Fisicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Registrar altas de bienes muebles e inmuebles	Reporte	9.00	3.00	33.33	3.00	33.33	2.00	22.22	1.00	11.11
2	Registrar bajas de bienes muebles	Reporte	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00	0.00	0.00
3	Realizar levantamiento fisico de los bienes muebles e inmuebles	Reporte	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00
4	Optimizar los tramites mediante el programa de mejora regulatoria	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REVISO
LIC. EDGAR MARTINEZ ZARZA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZA
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
01080401	Transparencia
010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
A04	CONTROL DE GESTION
231	AREA DE COORDINACION INSTITUCIONAL

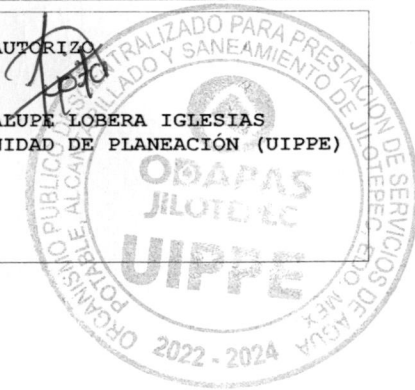
Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas								
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre		
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	
1	Contestar las solicitudes de información pública	Solicitudes	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	2.00	25.00	2.00	25.00	
2	Solicitar y validar la información para su publicación	Publicaciones	7.00	2.00	28.57	1.00	14.29	2.00	28.57	2.00	28.57	
3	Realizar cursos de capacitación para SPH	Capacitaciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	
4	Realizar las sesiones Ordinarias y Extraordinarias	Sesiones	7.00	2.00	28.57	1.00	14.29	2.00	28.57	2.00	28.57	
5	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reportes	4.00	1.00	25.00	-	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO
LIC. ALBERTO REROLLO MARTINEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

REVISO
LIC. ALBERTO REROLLO MARTINEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



AUTORIZO
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
020103010102	Operación de infraestructura para drenaje y alcantarillado
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
222	AREA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Dar mantenimiento a las redes de drenaje sanitario	Kilometros	8.00	2.00	25.00	2.00	25.00	2.00	25.00	2.00	25.00
2	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

REVISO

ING. JUAN FRANCISCO VAZQUEZ ROSAS
SUBDIRECTOR DE DRENAJE

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACION (UIPPE)



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02010301	Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
020103010202	Operación y mantenimiento de infraestructura para tratamiento de aguas residuales
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
221	AREA DE AGUAS RESIDUALES Y PLANTAS DE TRATAMIENTO

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Rehabilitar colectores de drenaje sanitario	Metros	250.00	50.00	20.00	50.00	20.00	75.00	30.00	75.00	30.00
2	Desasolar fosas septicas	Fosas	60.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00	15.00	25.00
3	Realizar estudios fisicoquimico y bacteriologico	Estudios	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
4	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	Reporte	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

<p>ELABORO</p> <p>MARIO GARCIA PEREZ JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE AGUAS RESIDUALES</p>	<p>REVISO</p> <p>MARIO GARCIA PEREZ JEFE DE DEPARTAMENTO DEL AREA DE AGUAS RESIDUALES</p>
--	---

<p>AUTORIZO</p> <p>C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)</p>
--



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbRM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

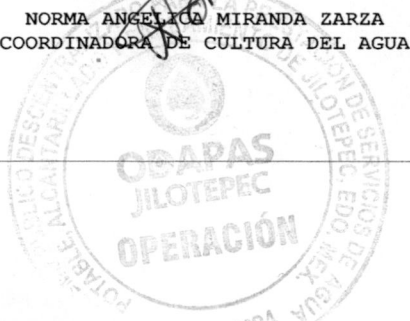
Clave	Denominación
02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
020203010204	Cultura del agua
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
234	AREA DE CULTURA DEL AGUA

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Impartir platicas en escuelas y lugares estrategicos	Platicas	24.00	0.00	0.00	9.00	37.50	9.00	37.50	6.00	25.00
2	Difundir información del cuidado del agua a través de redes sociales	Publicacion	38.00	8.00	21.05	10.00	26.32	10.00	26.32	10.00	26.32
3	Colocar lonas referentes al cuidado del agua	Lona	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
4	Celebrar eventos en fechas afines al agua y el medio ambiente	Evento	2.00	1.00	50.00	0.00	0.00	1.00	50.00	0.00	0.00
5	Realizar campañas de igualdad de genero, prevencion y atencion de la violencia contra las mujeres	Reporte	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del area	0	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORÓ
[Firma]
NORMA ANGÉLICA MIRANDA ZARZA
COORDINADORA DE CULTURA DEL AGUA

REVISÓ
[Firma]
ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DE OPERACION

AUTORIZÓ
[Firma]
C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2024

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC		No.: 2031
PbrM-02a	CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO	

Programa :
Presupuestario

Proyecto :

Dependencia General :

Dependencia Auxiliar :

Clave	Denominación
02020301	Manejo eficiente y sustentable del agua
020203010205	Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua
C00	UNIDAD TECNICA DE OPERACION
219	AREA DE AGUA POTABLE

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primero Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
1	Sustituir equipos de bombeo	Equipos	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	1.00	20.00
2	Detectar y reparar fugas de agua potable	Fugas	1,000.00	250.00	25.00	250.00	25.00	250.00	25.00	250.00	25.00
3	Sustituir y mejorar redes de distribución de agua potable	Metros	10,000.00	2,500.00	25.00	2,500.00	25.00	2,500.00	25.00	2,500.00	25.00
4	Elaborar proyectos ejecutivos por obras hidráulicas	Proyectos	5.00	1.00	20.00	1.00	20.00	1.00	20.00	2.00	40.00
5	Realizar estudios fisicoquímico y bacteriológico	Estudios	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00
6	Realizar el avance de las metas trimestrales del área	Reportes	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00

ELABORO

ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DEL OPERACION

REVISO

ING. ABEL GONZALEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DEL OPERACION

AUTORIZO

C. MARIA GUADALUPE LOBERA IGLESIAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN (UIPPE)

